



PEDOMAN PKLI

(PRAKTIK KERJA LAPANGAN INTEGRATIF)

FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, dengan rasa syukur kami yang mendalam, akhirnya pembuatan **"Pedoman Praktik Kerja Lapangan Integratif (PKLI) Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang"** dapat terselesaikan. Shalawat dan salam semoga senantiasa dilimpahkan kepada Nabi Muhammad Saw., keluarga serta sahabat-sahabat, sang penuntun umat menuju kepada cahaya ilmu.

Pedoman ini disusun sebagai acuan serta informasi dalam pelaksanaan kegiatan PKLI, baik bagi mahasiswa, civitas akademika maupun lembaga tempat PKLI dilaksanakan. Buku ini berisi dasar pemikiran, ruang lingkup, program-program kerja PKLI dan ketentuan-ketentuan lain yang berkaitan dengan kegiatan praktik kerja lapangan integratif yang merupakan integrasi pengembangan profesi sesuai disiplin keilmuan dengan program pengabdian kepada masyarakat. Berdasarkan hasil evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan dan pelaporan PKLI tahun sebelumnya, edisi tahun 2014 ini terdapat revisi yang cukup signifikan pada sisi pelaporan, meliputi: halaman judul, halaman pengesahan, outline dan isi laporan.

PKLI yang dilaksanakan oleh Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang agak berbeda dengan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang dilakukan oleh perguruan tinggi lainnya. Pada pelaksanaan PKLI, disamping dilaksanakan kegiatan pengembangan profesi juga dilaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Dalam pelaksanaan pengembangan profesi, mahasiswa juga diwajibkan melakukan penelitian sesuai dengan bidangnya.

Pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan dapat berupa kegiatan pelayanan dan pendidikan masyarakat, yang dapat bersumber dari aplikasi keilmuan. Disamping itu, kegiatan pengabdian kepada masyarakat juga diharapkan bernuansa pengembangan kehidupan beragama Islam yang menjadi ciri khas pribadi mahasiswa dan lembaga Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.

Kami sampaikan terima kasih kepada semua pihak baik instansi/lembaga pemerintah maupun swasta, para Kepala Desa/Kelurahan beserta jajarannya, tokoh masyarakat, dan segenap masyarakat, yang telah menerima dan membantu pelaksanaan PKLI. Kami berharap kerjasama

kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluburan akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional

yang baik ini dapat terus berlanjut di masa mendatang. Kami juga ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu penyelesaian buku pedoman ini, terutama kepada Tim Penyusun yang telah bekerja keras hingga buku pedoman ini terselesaikan. Semoga buku pedoman ini dapat berfungsi secara efektif sebagaimana mestinya. *Amin.*

Dekan,

Ttd

Dr. drh. Bayyinatul M., M.Si
NIP. 19710919 20000 2 001

DAFTAR ISI

	halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Dasar Pemikiran PKLI	1
1.2 Pengertian dan Ruang lingkup PKLI	2
1.3 Dasar, Visi dan Misi serta Tujuan PKLI	4
1.4 Sasaran PKLI	6
1.5 Program PKLI	6
1.6 Manfaat PKLI	6
1.7 Peserta PKLI	7
1.8 Tahapan Kegiatan PKLI	8
1.9 Biaya Pelaksanaan PKLI	8
1.10 Pembimbing PKLI	9
BAB II PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN INTEGRATIF (PKLI)	
2.1 Pembekalan	10
2.2 Pelaksanaan di Lapangan	10
2.3. Penulisan Laporan.....	12
BAB III PEDOMAN EVALUASI PKLI	
3.1 Petunjuk Umum	13
3.2 Sasaran Penilaian	13
3.3 Syarat-syarat peserta yang dapat dinilai	14
3.4 Unsur Penilaian	14
3.5 Rumusan Penilaian	14
3.6 Penulisan Laporan	15
BAB IV TATA TERTIB PESERTA PKLI	18
LAMPIRAN-LAMPIRAN	
1. Outline Laporan Akhir PKLI.....	20
2. Halaman Judul Laporan PKLI.....	21
3. Halaman Pengesahan Laporan Kelompok PKLI.....	22
4. Halaman Pengesahan Laporan Individu PKLI	23
5. Format-Format Penilaian.....	24

kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluburan akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional

6. Format Aktivitas Harian PKLI	29
7. Format Aktivitas Harian Pengabdian Masyarakat	30
8. Daftar instansi dan alamat lokasi PKLI	31

BAB I PENDAHULUAN

1.1 DASAR PEMIKIRAN

Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang merupakan lembaga pendidikan tinggi yang mengembangkan ilmu agama Islam, ilmu pengetahuan dan teknologi serta kesenian yang bernafaskan Islam, merasa mempunyai tanggung jawab untuk ikut serta mewujudkan dan menyukseskan pembangunan nasional, terutama pembangunan bidang pendidikan, agama, mental spiritual, kesejahteraan sosial, ilmu pengetahuan dan teknologi, serta pengembangan lembaga profesi yang menjadi konsentrasi pengembangan Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.

Sejalan dengan itu, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang berupaya mengantarkan para mahasiswanya menjadi *intelekt profesional yang ulama atau ulama yang intelektual profesional*. Penyandang predikat ini memiliki empat kekuatan, yaitu: (1) *kedalaman spiritual*, (2) *keagungan akhlak*, (3) *keluasan ilmu*, dan (4) *kematangan profesional*. Melalui empat kekuatan ini mahasiswa dan alumni Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang diharapkan dapat mengemban tanggung jawab dan turut berperan dalam pembangunan masyarakat secara optimal.

Dalam proses mengantarkan mahasiswa menjadi sosok yang memiliki empat pilar kekuatan di atas, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang terus berupaya melakukan pengelolaan dan usaha secara seksama dengan mempersiapkan perangkat sistem pendidikan dan pengajaran, program pengembangan akademik, tenaga pengajar, sarana dan prasarana pendukung, dan lingkungan kampus yang kondusif serta pelbagai kegiatan yang mendukung tercapainya cita-cita tersebut. Salah satu bentuk pengelolaan dan usaha itu adalah melakukan reorientasi terhadap pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN), dengan menggabungkan berbagai kegiatan yang terkait dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi menjadi kegiatan PKLI.

Salah satu kegiatan PKLI yang terkait dengan dharma pertama, yaitu ***pendidikan dan pengajaran*** (akademik). Kegiatan Praktik Kerja Lapangan Integratif (PKLI) bertujuan untuk mendidik dan mempersiapkan mahasiswa menjadi tenaga profesional dengan membekali pengalaman kerja sesuai

dengan bidang profesinya, dengan memadukan antara wawasan teoritis dan praktek kerja secara riil di lapangan, yang memiliki empat kompetensi, yaitu: (1) *kompetensi personal*, (2) *kompetensi sosial*, (3) *kompetensi profesional*, dan (4) *kompetensi layanan*.

Kegiatan PKLI yang berkaitan dengan dharma kedua, yaitu **penelitian**. Kegiatan PKLI memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk berlatih melakukan penelitian dalam rangkaian kegiatan PKLI. Penelitian dimaksud dengan mengambil tema dan pokok permasalahan yang sesuai dengan jurusan yang ada di Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang. Kegiatan ini dimaksudkan untuk memberikan bekal ketrampilan praktis di bidang penelitian kepada mahasiswa, sehingga diharapkan mahasiswa lebih siap melakukan penelitian secara mandiri pada waktu menyusun skripsi dan pengembangan akademik secara mandiri dikemudian hari.

Kegiatan PKLI yang berkaitan dengan dharma ketiga, yaitu **pengabdian kepada masyarakat**. Kegiatan PKLI memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk terjun langsung pada masyarakat disekitar tempat kegiatan pengembangan profesi atau lingkungan masyarakat yang lebih memberikan peluang kepada mahasiswa untuk mengapresiasi dirinya.

1.2 PENGERTIAN DAN RUANG LINGKUP PKLI

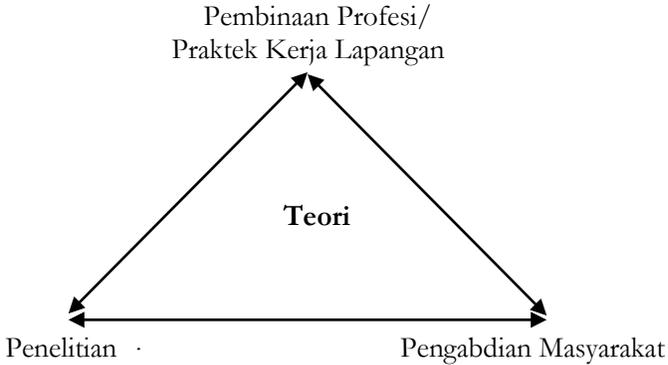
1.2.1 Pengertian PKLI

PKLI (Praktik kerja Lapangan Integratif) merupakan kegiatan akademik yang dilaksanakan oleh mahasiswa. PKLI merupakan matakuliah wajib dengan beban 4 SKS yang merupakan perpaduan antara kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL), penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam jangka waktu yang ditetapkan dengan prinsip belajar berkelanjutan yang memberikan makna langsung bagi mahasiswa Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang. PKLI merupakan bentuk upaya integratif dari pendidikan keilmuan dan pengalaman lapangan. Dengan kata lain, PKLI bukan hanya sekedar memberikan pengalaman lapangan bagi mahasiswa, akan tetapi merupakan konsep integratif dari teori, PKL, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan berparadigma Integrasi Sains dan Agama. Aspek-aspek tersebut saling berhubungan dan berkaitan antara satu dengan lainnya, yaitu

- a) Kajian teori/konsep diperkuliahan

- b) Pembinaan Profesi/ PKLI
- c) Kajian pengembangan profesi di Institusi melalui penelitian
- d) Identifikasi kebutuhan masyarakat serta pemecahan permasalahan yang berkembang di masyarakat

Empat kekuatan kependidikan khas PKLI tersebut dapat digambarkan di bawah ini :



Gambar 1 : PKLI sebagai kegiatan yang dibangun oleh teori, praktek kerja lapangan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

Gambar tersebut menunjukkan bahwa konsep PKLI terdiri dari aspek pembinaan profesi/praktek kerja lapangan, pengabdian kepada masyarakat dan penelitian.

Dalam kegiatan PKLI ini penguasaan materi sangat mewarnai kualitas hasil PKL, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

1.2.2 Ruang Lingkup

Ruang lingkup kegiatan PKLI mencakup tiga bidang yaitu:

- a. Praktek Kerja Lapangan, yakni melaksanakan kegiatan profesional di bidangnya di instansi yang terkait dan relevan guna memberikan kontribusi pengembangan profesi bagi mahasiswa.
- b. Penelitian, yakni mengadakan penelitian tentang berbagai problem sesuai disiplin ilmu yang dikembangkan oleh masing-masing Jurusan yang ada di Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.

- c. Pengabdian Kepada Masyarakat yakni melakukan kegiatan yang diarahkan pada peningkatan kemampuan manajerial, bantuan problem solving masyarakat yang didasarkan atas kemampuan profesi akademik, kualitas kehidupan keagamaan dan kelembagaan.

1.3 DASAR, VISI DAN MISI, SERTA TUJUAN

1.3.1 Dasar PKLI

Dasar pelaksanaan PKLI ini adalah:

- a. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1990, tentang Pendidikan Tinggi.
- b. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- c. Keputusan Bersama Mendiknas dan Menag Republik Indonesia Nomor: 1/O/SKB/2004 dan Nomor: ND/B.V/I/Hk.00.1/058/04, tentang Perubahan Bentuk STAIN Malang menjadi UIN Malang.
- d. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor: 50 Tanggal 21 Juni 2004 tentang Perubahan Bentuk STAIN Malang menjadi UIN Malang.
- e. Surat Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 65 Tahun 2009 tentang Perubahan Nama Universitas Islam Negeri (UIN) Malang menjadi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang
- f. Buku Pedoman Pendidikan Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
- g. Buku Pedoman Pendidikan Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
- h. Rapat Pimpinan Fakultas, Jurusan dan Panitia PKLI tentang pelaksanaan PKLI

1.3.2 Visi PKLI

Visi PKLI adalah sebagai berikut:

- a. Terwujudnya sinergi antara Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang khususnya Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang dengan institusi-institusi dan masyarakat pengguna lulusan.
- b. Terwujudnya integrasi antara ketiga dharma perguruan tinggi, yaitu pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional

- c. Tercerminnya empat kekuatan, yaitu (1) kedalaman spiritual; (2) keagungan akhlak; (3) keluasan ilmu; (4) kematangan profesional dalam menjalankan tugas atau pekerjaan sesuai dengan bidang keahliannya.

1.3.3 Misi PKLI

Misi PKLI adalah sebagai berikut:

- a. Menjadikan institusi dan masyarakat pengguna lulusan sebagai sasaran dan prioritas utama dalam pengembangan program kerja PKLI.
- b. Menjadikan institusi dan masyarakat pengguna lulusan sebagai wahana praktik, pendalaman, serta penghayatan empirik selaras dengan program studi yang ditekuni.
- c. Mengantarkan mahasiswa agar memiliki kemampuan mengintegrasikan teori/konsep, praktik/penerapan, dan pengkajian mendalam terhadap ilmu pengetahuan sesuai dengan keahliannya atas dasar empat kekuatan utama, yaitu; (1) kedalaman spiritual; (2) keagungan akhlak; (3) keluasan ilmu; (4) kematangan profesional.

1.3.4 Tujuan dan Target PKLI

Tujuan PKLI

- a. Melatih mahasiswa untuk membantu menangani dan memecahkan berbagai problem keilmuan dalam dunia kerja secara profesional dan bertanggung jawab.
- b. Meningkatkan kualitas calon tenaga profesional di bidang keilmuan dan pembangunan berkehidupan.
- c. Mengembangkan wawasan dan ketrampilan tentang pengembangan keilmuan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
- d. Membantu pembinaan dan pengembangan lembaga sasaran PKLI.
- e. Menjalani komunikasi secara intensif dengan lembaga sasaran PKLI
- f. Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam mengembangkan lembaga sasaran PKLI.

Target PKLI

Target yang ingin dicapai dari kegiatan PKLI meliputi dua hal, yaitu:

Target Eksploratif

Berdasarkan kondisi obyektif sasaran PKLI, kegiatan PKLI diharapkan dapat mengungkap berbagai data secara menyeluruh, konkrit,

valid dan reliabel tentang berbagai persoalan lembaga profesi/instansi dan sosial kemasyarakatan.

Target Konseptual

Berdasarkan beberapa persoalan yang muncul pada lembaga profesi/instansi dan sosial kemasyarakatan, kegiatan PKLI diharapkan dapat mencari alternatif solusinya, sekaligus mampu menerapkan dan mengembangkan teori-teori dan hasil penelitian.

1.4 SASARAN PKLI

Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang sebagai lembaga pendidikan tinggi mempunyai tanggung jawab moral untuk melengkapi wawasan keilmuan dan kemasyarakatan kepada mahasiswa serta turut berperan dalam pengembangan wawasan keilmuan dan memajukan lembaga sosial keagamaan, dalam rangka meningkatkan kualitas kehidupan beragama. Untuk menunjang tanggung jawab tersebut yang menjadi sasaran PKL adalah berbagai lembaga profesi dan instansi yang relevan dengan bidang akademik Fakultas Sains dan Teknologi, lembaga sosial agama serta masyarakat luas.

1.5 PROGRAM PKLI

Program kerja PKL meliputi bidang garapan Tridarma Perguruan Tinggi, yaitu bidang akademik yang menekankan pada pengembangan profesi, bidang penelitian yang menekankan pada penelitian bidang akademik dan bidang pengabdian kepada masyarakat yang menekankan pada aplikasi kemajuan sains dan teknologi serta pembinaan kehidupan sosial keagamaan.

1.6. MANFAAT PKLI

Manfaat yang ingin diperoleh dari kegiatan PKLI adalah:

1.6.1 Bagi Mahasiswa

- a. Melatih berpikir kritis dan memecahkan masalah yang terkait dengan bidang keahliannya.
- b. Membuka wawasan konkrit tentang situasi dan kondisi lapangan yang berkaitan dengan keahlian akademik yang terkait dengan profesinya.
- c. Melatih mahasiswa dalam menerapkan dan mengembangkan hasil-hasil penelitian dalam masyarakat.

- d. Melatih dan membuka wawasan mahasiswa dalam memahami dan menyelesaikan permasalahan-permasalahan di masyarakat yang berkaitan dengan bidang keahlian.

1.6.2 Bagi Fakultas Sains dan Teknologi UIN Maulana Malik Ibrahim Malang

- a. Meningkatkan kerjasama Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang dengan instansi terkait dan lembaga profesi serta masyarakat sasaran PKLI.
- b. Membuka akses kemitraan dan komunikasi timbal balik antara Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang dengan lembaga profesi dan masyarakat yang berguna bagi pengembangan Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
- c. Meningkatkan peran serta Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang dalam pengembangan wawasan keilmuan dan peningkatan taraf hidup masyarakat.

1.6.3 Bagi Instansi, Lembaga Profesi dan Masyarakat

- a. Membuka akses kemitraan dan komunikasi timbal balik antara Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang sebagai bagian dari perguruan tinggi dengan instansi, lembaga profesi dan masyarakat.
- b. Memperoleh bantuan tenaga dan pemikiran yang dapat digunakan dalam pengembangan instansi/lembaga.
- c. Terbentuknya sumber daya manusia yang memiliki kemampuan berpartisipasi aktif dalam pembangunan, sehingga upaya kelanjutan pembangunan khususnya pembangunan dalam bidang sosial keagamaan dapat terjamin.

1.7 PESERTA PKLI

Peserta PKLI adalah mahasiswa Fakultas Sains dan Teknologi UIN Maulana Malik Ibrahim Malang, yang terdiri dari mahasiswa Jurusan Matematika, Biologi, Kimia, Fisika, Teknik Arsitektur dan Teknik Informatika, Farmasi, yang duduk pada semester V (lima) atau di atasnya yang telah menempuh minimal 100 sks dan memenuhi persyaratan lainnya sebagaimana ditetapkan oleh Fakultas Sains dan Teknologi UIN Maulana Malik Ibrahim Malang.

1.8 TAHAPAN KEGIATAN PKLI

Kegiatan PKLI dapat dilaksanakan dalam 3 tahap:

1. Tahap Persiapan

Tahap persiapan meliputi pencarian lokasi dan pendaftaran peserta PKLI. Mahasiswa mencari dan menentukan lokasi PKLI dengan persetujuan jurusan sebelum memprogramkan matakuliah PKLI

2. Tahap Pelaksanaan PKLI

Tahap pelaksanaan diawali dengan pembekalan PKLI. Kegiatan PKLI dilaksanakan di lapangan pada setiap semester selama 1-2 bulan. Waktu pelaksanaan diusahakan pada saat libur semester, atau disesuaikan dengan jadwal yang telah disepakati bersama masing-masing lokasi PKLI

3. Tahap Evaluasi/ Penilaian PKLI

Evaluasi PKLI dilakukan melalui penilaian selama di lapangan, pelaporan dan seminar hasil PKLI.

Tahapan PKLI diatur sebagai berikut:

Semester Ganjil

No	Tahap Kegiatan PKL		Waktu
1	Persiapan	Pencarian Lokasi	Pebruari s.d Mei
		Pendaftaran	April s.d Mei
2	Pelaksanaan	Pelaksanaan	Juni s.d Agustus
3	Evaluasi	Pelaporan	Agustus s.d September
		Seminar Hasil	Oktober
		Penilaian Akhir	Desember

Semester Genap

No	Tahap Kegiatan PKL		Waktu
1	Persiapan	Pencarian Lokasi	Agustus s.d Desember
		Pendaftaran	Desember
2	Pelaksanaan	Kegiatan di lokasi	Januari s.d Februari
3	Evaluasi	Pelaporan	April s.d Juni
		Seminar Hasil	Juni
		Penilaian Akhir	Juni

1.9 BIAYA PELAKSANAAN PKLI

Biaya pelaksanaan program PKLI bersumber dari :

- Mahasiswa peserta PKLI.

kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluburan akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional

- b. Subsidi Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang
- c. Sumber lain yang tidak mengikat.

1.10 PEMBIMBING PKLI

Pembimbing PKL terdiri dari dua orang atau lebih untuk setiap instansi atau lembaga tempat PKLI. Pembimbing dari Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang disebut *Pembimbing Fakultas/Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)* dan pembimbing dari instansi atau lembaga tempat PKLI disebut *Pembimbing Lapangan*.

Pembimbing Fakultas mempunyai tugas membimbing dan memberikan penilaian kepada mahasiswa pada saat pembekalan PKLI, penulisan laporan PKL, pengabdian masyarakat dan seminar hasil PKLI.

Pembimbing Lapangan bertugas membimbing dan memberikan penilaian terhadap kegiatan PKLI yang bersifat profesi sesuai dengan tempat dan disiplin ilmu masing-masing.

BAB II

PELAKSANAAN PKLI

2.1 PEMBEKALAN

Pembekalan diberikan oleh Pembimbing Fakultas di masing-masing jurusan adapun materi pembekalan mencakup dua kelompok materi, yaitu :

2.1.1 Materi Umum

- a. Kebijakan umum tentang PKLI.
- b. Pendekatan dan bentuk-bentuk pengabdian kepada masyarakat.
- c. Pelaporan kegiatan PKLI.

2.1.2 Materi Khusus

- a. Wawasan profesi (d disesuaikan dengan masing-masing jurusan).
- b. Implementasi teori dalam dunia profesi (d disesuaikan dengan masing-masing jurusan).
- c. Penelitian (d disesuaikan dengan masing-masing jurusan).
- d. Strategi penyusunan program dan pelaporan PKLI.
- e. Praktek penyusunan program kerja PKLI.

2.2 PELAKSANAAN DI LAPANGAN

2.2.1 Penentuan Lokasi

Lembaga profesi maupun lembaga sosial kemasyarakatan yang digunakan sebagai lokasi PKLI adalah suatu lembaga profesi/instansi dan sosial keagamaan yang potensial untuk dikembangkan dan bersedia menjadi mitra dan sasaran kegiatan PKLI. Berkaitan dengan lokasi PKLI, Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang bekerja sama dengan instansi pemerintah maupun *swasta*, perusahaan negara (BUMN) atau swasta serta lembaga profesi yang mempunyai keterkaitan atau relevansi bidang keilmuan dengan masing-masing jurusan yang ada di Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang. Berbagai instansi, lembaga dan masyarakat yang telah tercatat sebagai mitra kegiatan PKLI dapat dilihat pada lampiran 8.

Untuk memperluas kegiatan PKLI, lokasi PKLI tidak terbatas pada lembaga/instansi yang telah memiliki kerjasama dengan Fakultas, lokasi PKLI dapat juga dilaksanakan di luar wilayah kerjasama dengan maksud untuk pengembangan kerjasama masa berikutnya.

2.2.2 Pembentukan Kelompok

Pembentukan satuan kelompok mahasiswa didasarkan pada pertimbangan-pertimbangan sebagai berikut :

- a. Minat, kemampuan dan ketrampilan mahasiswa.
- b. Kebutuhan lembaga profesi/instansi dan lembaga sosial kemasyarakatan.

2.2.3 Pengembangan Program PKLI

2.2.3.1 Bidang Pembinaan Profesi

Program PKLI dalam bidang pembinaan profesi antara lain:

- a. Mengkaji dan mengaplikasikan bidang keilmuan mahasiswa sesuai dengan tempat atau lokasi PKLI baik pada lembaga formal maupun nonformal.
- b. Mengasah kemampuan dalam mengidentifikasi dan memecahkan masalah (*problem solving*) di lokasi PKLI yang terkait dengan bidang keilmuan mahasiswa peserta PKLI.
- c. Kegiatan rutin suatu lembaga profesi ataupun instansi menjadi kajian utama mahasiswa setiap anggota kelompok sehingga menjadi kegiatan atau program kelompok.

2.2.3.2. Bidang Penelitian

Program PKLI dalam bidang penelitian mendasarkan pada berbagai masalah yang muncul di lokasi PKLI baik dalam rangka pengembangan lembaga/instansi maupun kegiatan rutin suatu lembaga penelitian tempat PKLI. Permasalahan penelitian sesuai bidang kajian masing-masing mahasiswa sesuai jurusan yang mungkin sangat berbeda antar mahasiswa satu dengan yang lainnya, atau merupakan pembagian bidang-bidang garapan dengan mahasiswa lain dalam satu kelompok yang jika disatukan merupakan satu-kesatuan penelitian yang komprehensif membentuk sebuah penelitian yang lebih besar. Kegiatan penelitian atau bagian penelitian ini merupakan kegiatan atau program individu. Kegiatan penelitian meliputi tahapan:

- a. Mengidentifikasi masalah-masalah yang timbul pada lembaga profesi, instansi terkait dan masyarakat sekitarnya.
- b. Menyusun proposal penelitian.
- c. Melaksanakan penelitian lapangan maupun laboratorium.
- d. Menyusun laporan penelitian.

2.2.3.3 Bidang Pengabdian Masyarakat

Program PKLI bidang pengabdian masyarakat menekankan pada pengamalan, pengembangan, penyebarluasan ilmu pengetahuan dan

teknologi sesuai dengan kebutuhan masyarakat setempat yang dilaksanakan dengan metode pemberdayaan masyarakat. Tahapan bidang pengabdian yang dapat dilaksanakan antara lain:

- a. Mengidentifikasi masalah sosial kemasyarakatan.
- b. Menyusun program kegiatan pengabdian masyarakat yang berorientasi pada program pemberdayaan masyarakat.
- c. Pelaksanaan program-program, seperti:
 - 1) Penerapan teknologi tepat guna sesuai dengan pengembangan keilmuan peserta PKLI.
 - 2) Penyuluhan atau pembinaan kegiatan-kegiatan yang terkait dengan bidang keilmuan peserta PKLI.
 - 3) Pembinaan mental spiritual masyarakat sekitar lokasi PKLI melalui kolaborasi dengan lembaga sosial keagamaan setempat.
 - 4) Mengaktifkan kegiatan kemasyarakatan dan kepemudaan yang mempunyai nilai positif dalam pembangunan bangsa.

Sejak tahun 2011 (mahasiswa mulai angkatan 2009) pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan melalui kegiatan pengembangan Posdaya atau sejenisnya yang dikoordinasikan dan dilaksanakan di bawah tanggung jawab LPPM UIN Maliki Malang. Dalam hal ini, maka semua kegiatan aturan, tanggung jawab beserta penilaian kegiatan pengabdian kepada masyarakat (komponen penilaian P-2) peserta mengikuti kebijakan yang berlaku di LPPM UIN Maliki Malang.

2.3 Penulisan Laporan

Setiap mahasiswa peserta wajib aktif membuat laporan PKLI baik hasil kegiatan kelompok maupun individu. Sebuah laporan PKLI mencakup hasil kegiatan kelompok bidang profesi, penelitian yang merupakan kegiatan individu maupun hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Penulisan laporan PKL menjadi syarat sebelum pelaksanaan seminar hasil PKLI. Hasil revisi laporan diserahkan ke jurusan paling lambat akhir semester terkait dengan matakuliah tersebut diprogramkan serta sesuai jadwal PKLI.

BAB III PEDOMAN EVALUASI PKLI

3.1 PETUNJUK UMUM

Kegiatan Praktek Kerja Lapangan Integratif (PKLI) memiliki bobot 4 SKS yang disesuaikan dengan kurikulum dan silabi Fakultas/Jurusan, dengan sub penilaian (*Lampiran 5*) terdiri dari:

- a. Kegiatan Pelaksanaan di Lapangan Bidang Profesi (P1)
- b. Kegiatan Pelaksanaan di Lapangan Bidang Pengabdian Masyarakat (P2)
- c. Penyusunan Laporan Hasil PKLI (P3)
- d. Seminar Hasil PKLI (P4)

3.2 SASARAN PENILAIAN

Setiap peserta PKL dinilai berdasarkan:

3.2.1 Prestasi di lokasi PKLI, meliputi unsur-unsur:

- a. Akhlak/moralitas
- b. Kemampuan berinteraksi/mengadakan pendekatan sosial kepada personil lembaga profesi/instansi dan lembaga sosial keagamaan.
- c. Kemampuan menyusun, merencanakan dan melaksanakan program PKLI.
- d. Kemampuan memecahkan masalah.
- e. Kreativitas yang dilakukan peserta di kelompok dan masyarakat.
- f. Kerjasama antar anggota kelompok.
- g. Kepemimpinan yang dikembangkan.
- h. Kemampuan menyusun laporan berkala PKLI.
- i. Kedisiplinan dan keterlibatan dalam menjalankan program kerja.

3.2.2 Prestasi menyusun laporan akhir PKLI, meliputi unsur-unsur:

- a. Obyektifitas laporan.
- b. Kelengkapan laporan.
- c. Ketajaman dalam menganalisis data.

3.2.3 Prestasi dalam seminar hasil PKLI, meliputi unsur-unsur:

- a. Kemampuan mempresentasikan/menyajikan.
- b. Penguasaan materi.
- c. Ketrampilan dalam menjawab.
- d. Kerjasama dalam kelompok.

3.3 SYARAT-SYARAT PESERTA YANG DAPAT DINILAI

- a. Peserta mengikuti pembekalan secara aktif.
- b. Peserta berpartisipasi aktif terhadap semua kegiatan yang telah diprogramkan (bidang profesi, pengabdian masyarakat, penyusunan laporan dan seminar hasil PKLI) dan mengisi catatan harian.
- c. Peserta yang pada saat melaksanakan kegiatan tidak berpartisipasi aktif melebihi toleransi yang diberikan, dinyatakan gugur, dan wajib mengulang pada pelaksanaan PKLI yang diprogramkan kemudian oleh fakultas sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- d. Kelompok/individu peserta yang tidak membuat laporan yang telah ditetapkan, tidak berhak mendapatkan penilaian dan dinyatakan gugur.
- e. Melakukan seminar hasil PKLI sesuai dengan jadwal.
- f. Melakukan revisi laporan dan menyerahkan laporan sesuai dengan jadwal
- g. Menyerahkan surat keterangan bukti penyerahan laporan PKLI (form lampiran 9)

3.4 UNSUR PENILAI

Unsur penilai PKL terdiri atas:

- a. **Pembimbing Fakultas** (dari Fakultas Sains dan Teknologi UIN Maulana Malik Ibrahim Malang); terkait dengan penilaian penulisan laporan PKLI, dan pengabdian masyarakat.
- b. **Pembimbing Lapangan**; untuk prestasi di lokasi PKLI bidang profesi/penelitian yang sesuai dengan disiplin ilmu masing-masing.
- c. **Nilai Akhir PKLI**; ditentukan oleh Pembimbing Fakultas, setelah memperhatikan nilai dari Pembimbing Lapangan sebagai salah satu komponen penilaian.

3.5 RUMUS PENILAIAN

Penilaian terhadap peserta PKLI dilakukan dengan rumus berikut:

$$N = (P1 \times 40 \%) + (P2 \times 30 \%) + (P3 \times 15 \%) + (P4 \times 15 \%)$$

Keterangan:

N = Nilai akhir

P1 = Jumlah skor pada kegiatan PKLI bidang profesi

P2 = Jumlah skor pada kegiatan PKLI bidang pengabdian masyarakat

P3 = Jumlah skor pada kegiatan penulisan laporan PKLI

P4 = Jumlah skor pada kegiatan seminar hasil PKLI

TABEL KONVERSI NILAI

Skor	Nilai	Angka Konversi	Ket.
85 – 100	A	4,00	Lulus
75 – 84	B+	3,50	Lulus
70 – 74	B	3,00	Lulus
65 - 69	C+	2,50	Lulus
60 – 64	C	2,00	Lulus
50 – 59	D	1,00	Tidak Lulus
0 – 49	E	0,00	Tidak Lulus

3.6 PENULISAN LAPORAN

3.6.1 Kaidah Penulisan Laporan

Penulisan laporan PKLI didasarkan pada kaidah-kaidah penulisan karya tulis ilmiah. Tata cara penulisannya meliputi:

- Menggunakan Bahasa Indonesia yang baku dan sesuai dengan ejaan yang telah disempurnakan.
- Naskah dibuat dari kertas HVS 70 gram dan tidak bolak balik
- Laporan dijilid *hardcover* dengan memakai kertas Buffalo sesuai dengan warna yang telah ditentukan (seperti sampul buku pedoman PKLI).
- Naskah diketik dengan huruf Times New Roman, ukuran font 12, dibuat 1,5 spasi kecuali kutipan langsung, judul daftar (tabel) dan gambar yang lebih dari satu baris, dan daftar pustaka dibuat 1 spasi kebawah, dengan batas-batas pengetikan; tepi atas: 4 cm, tepi bawah: 3 cm, tepi kiri: 4 cm, tepi kanan: 3 cm, dan mengikuti kaidah-kaidah penulisan karya tulis ilmiah.
- Nomor halaman ditempatkan disebelah kanan atas, kecuali kalau ada judul atau bab pada bagian atas halaman itu, maka nomornya ditulis sebelah kanan.
- Bagi mahasiswa yang mengikuti program kegiatan pengabdian LPM universitas, laporan pengabdian mengikuti aturan yang ditetapkan LPM universitas, sebagai bukti keikutsertaan kegiatan pengabdian tersebut, mahasiswa wajib melampirkan sertifikat yang dikeluarkan LPM universitas.

3.6.2 Isi Laporan

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar belakang program PKLI
Uraikan latar belakang pemikiran saudara yang mendasari munculnya tujuan dan program kerja PKLI sesuai dengan lokasi PKLI yang saudara pilih.
- 1.2 Tujuan PKLI
Tuliskan tujuan PKLI yang hendak dicapai oleh saudara sesuai lokasi dan program PKLI masing-masing.
- 1.3 Program Kerja PKLI
Tuliskan program kerja PKLI saudara di lokasi masing-masing meliputi program bidang profesi dan bidang pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan tujuan yang hendak dicapai.
- 1.4 Waktu PKLI
Tuliskan tanggal, bulan, tahun pelaksanaan PKLI mulai dari pemberangkatan hingga berakhirnya kegiatan di lokasi PKLI

BAB II KONDISI OBYEKTIF LOKASI PKLI

- 2.1 Deskripsi Instansi/Lembaga Profesi
 - 2.1.1 Nama dan Sejarah Singkat
 - 2.1.2 Struktur Organisasi Personalia dan Deskripsi Tugas
 - 2.1.3 Tugas dan Fungsi Instansi/Lembaga
- 2.2 Denah Lokasi PKLI

BAB III PELAKSANAAN PKLI

- 3.1 Program Bidang Profesi
Uraikan berbagai hasil dari tugas harian berupa konsep, informasi dan lain-lain yang diperoleh dari tiap kegiatan/program profesi yang sifatnya kelompok
- 3.2 Program Pengembangan Profesi
Tuliskan ringkasan-ringkasan hasil penelitian individu dari hasil masing-masing anggota kelompok

BAB IV PENUTUP

- 4.1 Kesimpulan
Tuliskan kesimpulan hasil-hasil yang diperoleh sesuai dengan tujuan PKLI

4.2 Saran

Tuliskan saran-saran terkait dengan pelaksanaan PKLI

LAMPIRAN

1. Laporan hasil penelitian individu yang disyahkan oleh Pembimbing Fakultas dan Pembimbing Lapangan (form lampiran 4)
2. Catatan aktifitas harian tiap peserta PKLI selama pelaksanaan PKLI di instansi/lembaga yang disyahkan oleh Pembimbing Lapangan (form lampiran 6 dan 7)
3. Foto-foto dan bukti-bukti kegiatan lainnya.
4. Laporan penelitian individu

Untuk Outline Laporan dapat dilihat pada *Lampiran 1*, format Halaman Judul pada *Lampiran 2* dan format Halaman Pengesahan dilihat pada *Lampiran 3*.

BAB IV TATA TERTIB PESERTA PKLI

Tata tertib untuk peserta PKLI, adalah:

- a. Semua calon peserta PKLI harus mengikuti semua kegiatan pembekalan PKLI yang dijadwalkan Pembimbing.
- b. Peserta PKLI di lokasi wajib mengisi daftar hadir selama waktu tugas di lapangan.
- c. Peserta PKLI wajib melaksanakan tugas-tugas PKLI dengan penuh tanggung jawab dan dedikasi tinggi dari awal hingga akhir, serta wajib menjaga nama baik almamater.
- d. Peserta PKLI wajib mengisi catatan aktifitas harian (*daily activity*) selama pelaksanaan PKLI yang disahkan Pembimbing Lapangan (*lihat Lampiran 6*).
- e. Peserta PKLI wajib mengisi catatan aktifitas harian (*daily activity*) selama pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat yang disahkan oleh Pembimbing Lapangan (*lihat Lampiran 7*).
- f. Peserta PKLI wajib menghayati dan mengendalikan diri serta menyesuaikan diri dengan kehidupan di lembaga profesi/instansi dan masyarakat sekitar.
- g. Peserta PKLI dilarang meninggalkan lokasi PKLI tanpa izin dari pimpinan instansi/lembaga profesi.
- h. Peserta PKLI yang melalaikan tugas, melanggar peraturan dan tata tertib yang berlaku diperingatkan secara bertahap :
 - Pertama : Peringatan secara lisan.
 - Kedua : Peringatan secara tertulis atau disebut Peringatan Pertama
 - Ketiga : Peringatan Secara tertulis atau disebut Peringatan Kedua dan dibuat tembusan ke Dekan Fakultas Sains dan Teknologi.
 - Keempat : Tindakan tegas oleh Panitia PKL dengan diketahui oleh Dekan Fakultas Sains dan Teknologi.
- i. Tindakan tersebut di atas dapat berupa:
 1. Penarikan mahasiswa peserta PKLI yang bersangkutan dari lokasi dan dinyatakan tidak lulus PKLI.
 2. Pelbagai tindakan yang sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang ada, dan setimpal dengan perbuatan yang dilakukan.

- j. Peserta PKLI harus bersikap sopan dan berpenampilan/berpakaian rapi, serta senantiasa menjunjung tinggi nama baik dan citra almamater UIN Maulana Malik Ibrahim Malang. Konsep rapi dalam berpakaian menyesuaikan dengan konteks tugas di instansi tempat PKL maupun kegiatan.
- k. Peserta PKLI wajib membawa dan memakai identitas UIN Maulana Malik Ibrahim Malang dalam menjalankan tugas, terutama pertemuan rutin dengan pimpinan lembaga profesi, lembaga pemerintahan, tokoh agama dan masyarakat.
- l. Peserta PKLI dianjurkan mengadakan pertemuan kelompok secara rutin minimal sekali dalam seminggu, untuk mengadakan evaluasi terhadap segala pelaksanaan atau aktivitas dilokasi PKLI.
- m. Peserta PKLI wajib menjunjung tinggi akhlak/moral sesuai dengan kaidah keislaman dalam bertingkah laku dan bertutur kata.

Lampiran 1. Outline Laporan Akhir PKLI

HALAMAN JUDUL

HALAMAN PENGESAHAN

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Program PKLI

1.2 Tujuan PKLI

1.3 Program Kerja PKLI

1.4 Waktu PKLI

BAB II KONDISI OBYEKTIF LOKASI PKLI

2.1 Deskripsi Instansi/Lembaga Profesi

2.1.1 Nama dan Sejarah Singkat

2.1.2 Struktur Organisasi Personalia dan Deskripsi Tugas

2.1.3 Tugas dan Fungsi Instansi/Lembaga

2.2 Denah Lokasi PKLI

BAB III PELAKSANAAN PKLI

3.1 Program Bidang Profesi

3.2 Program Pengembangan Profesi

BAB IV PENUTUP

4.1 Kesimpulan

4.2 Saran

LAMPIRAN

Lampiran 2. Contoh Halaman Judul Laporan PKLI

**LAPORAN PKLI
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2015/2016**

**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMASI
KABUPATEN PASURUAN**



Oleh:

Rani M (NIM. 13650008)
Imam Ali (NIM. 13650005)
Syafi'i (NIM. 13650017)

**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
2015**

Lampiran 3. Contoh Halaman Pengesahan Laporan Kelompok

**LAPORAN PKLI
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2014/2015
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMASI
KABUPATEN PASURUAN**

Oleh:

Rani M	(NIM. 05550008)
Imam Ali	(NIM. 05550015)
Syafi'i	NIM. 05550017)

Telah disetujui dan disahkan
pada tanggal, 2014

Pembimbing Fakultas

Pembimbing Lapangan

.....
NIP.

.....
NIP.

Mengetahui

a.n. Dekan,
Ketua Jurusan,

Kepala Instansi,

.....
NIP.

.....
NIP.

Lampiran 4. Contoh Halaman Pengesahan Laporan Individu

**LAPORAN PKLI
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2014/2015
SISTEM INFORMASI MANAJEMEN KEPEGAWAIAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMASI
KABUPATEN PASURUAN**

Oleh:
Rani M (NIM. 05550008)

Telah disetujui dan disyahkan
pada tanggal, 2014.

Pembimbing Fakultas

Pembimbing Lapangan

.....
NIP.

.....
NIP.

Lampiran 5. Form-Form Penilaian

**FORMAT PENILAIAN
PELAKSANAAN PKLI DI INSTANSI (P – 1)**

Nama Praktikan :
N I M :
Jurusan :
Instansi PKL :

Petunjuk. Berilah lingkaran pada kolom berikut sesuai penilaian.

No	Unsur yang dinilai	Skala Penilaian				
I	Aspek Personal					
1.	Kedisiplinan (ketaatan pada aturan/prosedur instansi)	1	2	3	4	5
2.	Kejujuran dalam bekerja	1	2	3	4	5
3.	Tanggung jawab terhadap pekerjaan	1	2	3	4	5
4.	Ketelitian/kecermatan dalam bekerja	1	2	3	4	5
5.	Kepemimpinan/inisiatif	1	2	3	4	5
II	Aspek Sosial					
6.	Tata pergaulan dengan pimpinan & pembimbing lapangan	1	2	3	4	5
7.	Tata pergaulan dengan karyawan instansi setempat	1	2	3	4	5
8.	Tata pergaulan dengan rekan sekelompok	1	2	3	4	5
9.	Kerjasama dengan karyawan instansi	1	2	3	4	5
10.	Kerjasama dengan rekan sekelompok	1	2	3	4	5
III	Aspek Peresiapan Kerja					
11.	Pemahaman terhadap petunjuk kerja	1	2	3	4	5
12.	Kemampuan menyusun rencana kerja secara berkala sesuai dengan prosedur	1	2	3	4	5
13.	Kemampuan membuat diagram kerja	1	2	3	4	5
14.	Kemampuan analisis terhadap rencana kerja	1	2	3	4	5
IV	Aspek Pelaksanaan Kerja					
15.	Kemampuan melaksanakan pekerjaan dengan tepat waktu	1	2	3	4	5

kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluburan akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional

16.	Kesesuaian hasil pekerjaan yang dicapai dengan perencanaan hasil kerja	1	2	3	4	5
17.	Keterampilan dalam menggunakan alat bantu/perangkat keras dalam bekerja	1	2	3	4	5
18.	Keterampilan memecahkan masalah dalam bekerja	1	2	3	4	5
19.	Keterampilan membuat analisis terhadap hasil kerja	1	2	3	4	5
20.	Keterampilan menyusun laporan hasil kerja secara berkala	1	2	3	4	5
Jumlah						

Malang,
Pembimbing Lapangan,

.....
NIP.

**FORMAT PENILAIAN
PENGABDIAN MASYARAKAT (P – 2)**

Nama Praktikan :
N I M :
Jurusan :
Lokasi Pengabdian :

No	Unsur yang dinilai	Skor (Skala 1 – 10)
1.	Akhlak/perilaku di masyarakat	
2.	Kemampuan merancang program pengabdian masyarakat	
3.	Kemampuan melakukan interaksi sosial dan komunikasi dengan masyarakat	
4.	Kemampuan bekerja sama dengan tim	
5.	Kemampuan melakukan pendekatan kepada masyarakat/lembaga sosial	
6.	Kemampuan menangkap dan memecahkan masalah	
7.	Keberhasilan pelaksanaan program	
8.	Kreatifitas/inovasi dalam pelaksanaan program pengabdian masyarakat	
9.	Kedisiplinan dan keterlibatan secara aktif dalam menjalankan program	
10.	Kepemimpinan dan kemampuan mengelola program	
Jumlah		

Malang,
Pembimbing ,

.....

Ket.: Pembimbing pengabdian adalah tokoh masyarakat

**FORMAT PENILAIAN
LAPORAN HASIL PKLI (P – 3)**

Nama Praktikan :
N I M :
Jurusan :
Instansi PKL :

No	Unsur yang dinilai	Skor (Skala : 1 – 10)
1.	Sistematika penulisan	
2.	Kelengkapan isi laporan	
3.	Penggunaan tata bahasa dalam penulisan laporan	
4.	Obyektifitas data dalam laporan	
5.	Orisinalitas data dalam laporan	
6.	Kelengkapan data dalam laporan	
7.	Analisis data dalam laporan	
8.	Ketepatan waktu dalam penulisan laporan	
9.	Kesesuaian rumusan masalah dengan kesimpulan	
10.	Keluasan & kesesuaian pembahasan	
Jumlah		

Malang,
Pembimbing Fakultas,

.....
NIP.

**FORMAT PENILAIAN
SEMINAR HASIL PKLI (P – 4)**

Nama Praktikan :
N I M :
Jurusan :
Instansi PKL :

No	Unsur yang dinilai	Skor (Skala : 1-10)
1.	Kemampuan mempresentasikan dengan singkat dan jelas	
2.	Kemampuan membuat media	
3.	Penguasaan materi / wawasan	
4.	Kemampuan menyampaikan keterkaitan teori dengan hasil PKL	
5.	Kemampuan menyampaikan analisis	
6.	Kemampuan melakukan pembahasan hasil PKL	
7.	Kemampuan menarik kesimpulan	
8.	Keterampilan menjawab pertanyaan	
9.	Kesesuaian jawaban dengan pertanyaan	
10.	Kerjasama dalam kelompok	
Jumlah		

Malang,
Pembimbing Fakultas,

.....
NIP.

Lampiran 6. Form Aktifitas Harian

**AKTIFITAS HARIAN
PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

Nama Praktikan :
N I M :
Jurusan :
Lokasi Pengabdian :

HARI/TGL	KEGIATAN	TTD PEMBIMBING LAPANGAN
Senin		
Selasa		
Rabu		
Kamis		
Jum'at		
Sabtu		

Catatan:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Lampiran 7. Form Aktifitas Harian

**AKTIFITAS HARIAN
PENGABDIAN MASYARAKAT**

Nama Praktikan :
N I M :
Jurusan :
Lokasi Pengabdian :

HARI/TGL	KEGIATAN	TTD PEMBIMBING
Senin		
Selasa		
Rabu		
Kamis		
Jum'at		
Sabtu		

Catatan:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ket.: Pembimbing pengabdian adalah tokoh masyarakat

Lampiran 8. Daftar Instansi dan Alamat lokasi PKLI

I. Jurusan Matematika

NO	INSTANSI	ALAMAT
1	BPS Kota Malang	Jl. Raya Janti Barat 47 Malang, Telp. (0341) 801164
2	BPS Kabupaten Malang	Jl. Raya Jantirejoso No.1A Kepanjen, Telp. (0341) 396979
3	BPS Kota Batu	Jl. Melati No.11 Songgokerto Batu, Telp. (0341) 512575
4	BPS Kabupaten Blitar	Jl. Brigjen Katamso No. 5 Blitar
5	BPS Kota Blitar	Jl. Kalimantan No. 26 Blitar 66131
6	BPS Kabupaten Lamongan	Jl. Basuki Rahmad No. 176 Lamongan 62215, Telp. (0322) 321339
7	BPS Kota Pasuruan	Jl. Panglima Sudirman No. 48 Pasuruan 67155, Telp. (0343) 424026
8	BPS Kabupaten Sidoarjo	Jl. Pahlawan No. 140 Sidoarjo
9	Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Pratama Malang Selatan	Jl. Merdeka Utara No.3 Malang, Telp. (0341) 361121
10	Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Pratama Batu	Jl. S. Parman No. 100 Malang 65122, Telp. (0341) 403411
11	Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Pratama Kepanjen	Jl. Panglima Sudirman No. 1 Kepanjen
12	Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Pratama Pasuruan	Jl. Panglima Sudirman No. 29 Pasuruan 67155
13	Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Madya Malang	Jl. Panji Suroso Malang 65126 (Komplek Araya Business Center Kav.1)
14	Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Mojokerto	Jl. R.A. Basuni Km. 5 Jampirogo Sooko Mojokerto
15	Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Pratama Kediri	Jl. Brawijaya No. 8 Kediri 64123 Telp. 0354-682063
16	Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Pratama Probolinggo	Jl. Mastrip No. 169-171 Probolinggo 67213 Telp. 0335-420472
17	PT. Telkom Indonesia, TBK HR. Area 05	Jl. Ketintang 156 Surabaya, Telp. (031) 3502200
18	PT. Telekomunikasi Indonesia	Jl. WR. Supratman No.1 Pare

	Kancatel Kediri Area Pelayanan Pare	
19	PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. Cab. Batu	Jl. Diponegoro No. 10 Batu , Telp. (0341) 592345
20	PT. PLN (Persero) APJ Malang	Jl. Basuki Rahmad no.100 Malang cc. Jl. Satsui Tubun No.28 Malang, Telp. (0341) 326034
21	PT. PLN (Persero) UPJ Kepanjen	Jl. Panji No. 1 Kepanjen 65163
22	PT. PLN (Persero) Area Malang Rayon Batu	Jl. Trunojoyo No. 14 Batu-Malang
23	PT. PDAM Surabaya	Jl. Mayjen Prof. Dr. Mustofa No.2 Surabaya, Telp. (031) 5039373
24	PT. Pos Indonesia (Persero) Malang	Jl. Merdeka Selatan No. 15 Malang, Telp. (0341) 356871
25	PT. TASPEN (Persero) Cabang Malang	Jl. Raden Intan Arjosari-Malang Telp. 0341-495633
26	PT. Bank Tabungan Negara (BTN) Persero) Cabang Malang	Jl. Ade Irma Suryani No. 2-4 Malang 65119, Telp. (0341) 323956
27	PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk Micro Business Cluster Malang	Jl. Merdeka Barat No. 1 Malang 65119 Telp. 0341-335292
28	Badan Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Jawa Timur	Jl. Raya Karangploso Km.4 Kab. Malang, Telp. (0341) 494052
29	Lembaga Penerbangan & Antariksa Nasional (LAPAN)	Jl. Raya Watukosek PO.Box 4 Gempol, Pasuruan 67155 , Telp. (0343) 851887
30	UPT. Kemetropolitan Malang	Jl. Aries Munandar No.24 Malang, Telp. (0341) 362956
31	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Malang	Jl. K.H Agus Salim No.07 Malang 65119
32	Badan Penerimaan Keuangan Daerah Kabupaten Malang	Jl. K.H Agus Salim No.07 Malang 65119
33	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Malang	Jl. K.H. Agus Salim no. 7 Malang 65119, Telp. (0341) 361006
34	Dinas Cipta Karya dan Tata Ruang Kota Batu	Jl. Sultan Agung No. 64 Batu 65314 cc. Jl. Kartini No.14 Batu, Telp. (0341) 596035
35	Dinas Pendapatan, Pengelolaan Keuangan & Aset Kab. Sumenep	Jl. Kamboja No.29 Sumenep 667149, Telp. (0328) 661925
36	Dinas Pendapatan Daerah Malang	Jl. A. Yani No. 98 (0341-491180)

37	Dinas Pendidikan Kota Malang, UPTD DIKDAS Lowokwaru	Jl. Veteran No. 19 Malang 65145 Telp. 0341-551333
38	BMG Stasiun Geofisika Kelas II Tretes Prigen Kab. Pasuruan	Jl. Sedap Malam No. 9 Pasuruan
39	Badan Urusan Logistik (Bulog) Sub. Divre V Kediri	Jl. Ir. Sutami No. 8 Kediri
40	PT. Pabrik Gula Kreet Baru Bululawang	Bululawang - Malang 65171, Telp. (0341) 833176
41	PT. Taspen (Persero) Cab. Malang	Jl. Raden Intan Arjosari - Malang, Telp. (0341) 495633
42	Koperasi BMT MMU Pasuruan	Jl. Sidogiri No.9 Kraton Pasuruan 67151, Telp. (0343) 419273
43	Unit Penerbitan UIN-Malang Press	Jl. Gajayana No.50 Malang
44	Rumah Sakit Paru Batu	Jl. A. Yani 10-13 Batu, Telp. (0341)596989
45	RSUD "Dr. Saiful Anwar" Malang Bidang Rekam Medik dan Evapor	Jl. JA. Suprpto No. 2 Malang 65111 Telp. 0341-362101
46	PT. Liman Jaya Anugrah (Tekstil)	Jl. Raya Surabaya - Pandaan Km.41 Kepulauan Gempol, Telp. (0343) 637878
47	PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) Kertowono	Lumajang
48	PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Pabrik Gula Ngadirejo Kediri	Kediri
49	PT. Perkebunan Nusantara XI (PERSERO) (PG Djatiroto)	Jl. Merak No. 1 Surabaya 60175 Telp. (031) 3524596
50	AJB Bumi Putra 1912 Cabang Malang Singosari	Jl. Raya No. 119 Singosari

II. Jurusan Biologi

NO	INSTANSI	ALAMAT
1	Badan POM RI	Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta
2	Balai Besar Inseminasi Buatan (BBIB)	Tropal Pos 8 Singosari Malang
3	Balai Besar Pelatihan Peternakan (BBPP)	Jl. Songgoriti No. 24 Batu

4	Balai Besar Pembenihan dan Proteksi Tanaman Perkebunan Surabaya	Jl. Raya Mojoagung No. 52 Mojoagung Jombang
5	Balai Besar Taman Nasional Bromo Tengger Semeru (TN-BTS)	Jl. Raden Intan No. 6 Malang
6	Balai Penelitian Tanaman Jeruk dan Buah Subtropika (BALITJESTRO)	Jl. Raya Tlekung Junrejo - Batu
7	Balai Penelitian Tanaman Kacang-kacangan dan Umbi-umbian (BALITKABI)	Jl. Raya Kendalpayak Km. 8 Malang
8	Balai Penelitian Tanaman Tembakau dan Serat (BALITTAS)	Jl. Raya Karangploso Malang
9	Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Jawa Timur	Jl. Raya Karangploso Km. 4 Malang
10	CV. An Nuur Koperasi Mitra Bhakti	Jl. Raya Junrejo 1 A Junrejo Batu
11	Dinas Pertanian Kabupaten Lumajang Kawasan Wonorejo Terpadu (KWT)	Jl. Raya Wonorejo Lumajang
12	Dinas Peternakan Kabupaten Blitar	Jl. Cokroaminoto No. 22 Blitar
13	Laboratorium Sentral RSU Dr. Syaiful Anwar Malang	Jl. Jaksa Agung Suprpto No. 2 Malang
14	Loka Penelitian Sapi Potong	Jl. Pahlawan Grati Pasuruan
15	PT. Cheil Jedang Indonesia	Jl. Raya Arjosari Rejoso Pasuruan
16	PT. Handoyo Budi Orchid	Jl. Bondowoso Malang
17	PT. Indolakto Pandaan	Jl. Raya Lebak Sari PO. BOX 37 Pandaan
18	PT. Inggau Laut	Jl. Sumber Brantas Km. 12 Batu
19	PT. Kusuma Satria Agrobiotani	Jl. Abdul Ghani Atas PO. BOX 36 Batu
20	PT. Nestle Indonesia	Jl. Raya Pasuruan - Malang
21	PT. Tirta fevestaroa (AQUA)	Jl. Raya Surabaya Malang - Pandaan
22	Pusat Penelitian Kopi dan Kakao	Jl. PB. Sudirman No. 90 Jember

23	Pusat Teknologi Produksi Pertanian Badan Pengkajian dan Penerapan Teknologi (BPPT)	Jl. M.H. Thamrin No. 8 Jakarta Pusat
24	PUSVETMA Surabaya	Jl. Ahmad Yani 68 - 70 Surabaya
25	Unit Pengelolaan Perairan Tawar	Desa Punten Batu
26	UPT Matera Medica	Jl. Labor 87 Batu
27	UPT. Laboratorium Kesehatan Hewan Pakis Malang	Jl. Raya Pakisjajar PO. BOX 03 Pakis Malang
28	UPT. Pengembangan Agribisnis Tanaman Pangan dan Hortikultura	Jl. Dr. Cipto No. 17 Lawang

III. Jurusan Kimia

No	Instansi	Alamat Instansi
3	PT. Coca Cola Bottling	Jl. Raya Surabaya Malang Km 43 Gempol-Pasuruan
4	PT. Kinocare Era Kosmetindo	Jl. Indrokilo Bulu Kandang Prigen-Pasuruan
5	Balai Pengkajian Teknologi Pertanian	Jl. Raya Karangploso Malang
6	PT. Petrokimia Gresik	Jl. Jendral Ahmad Yani Gresik
7	Pabrik Gula "Pesantren Baru"	Jl. Mauni No.334 Pesantren Kediri
8	PT. Badak NGL Indonesia	Bontang, Kalimantan Timur
9	PT. Molindo Raya Industri	Jl. Sumber Waras No.225 Lawang-Malang
10	PT. Sorini Agro Asia Corporindo Tbk.	Ds. Ngerong Gempol-Pasuruan
11	PT. Otsuka Indonesia	Jl. Sumber Wara No.25 Lawang-Malang
12	PT. Meiji Indonesia	Jl. Mojoparon No.1 Bangil Pasuruan
13	PT. Sinar Makmur Sejahtera Mandiri	Jl. Raya Bandulan 15 Malang
14	Rumah Sakit Islam (RSI)	Jl. MT. Haryono No.139 Malang
15	PT. Nestle Indonesia	Jl. Raya Pasuruan Malang Km9
16	Perum Jasa Tirta I Malang	Jl. Surabaya No.2A Malang

17	PT. Kimia Farma	Jl. Watudakon Bulak Jomblok Kesamben Mojokerto
18	PT. Pamolite Adhesive Industry	Jl. Brantas Km.1 Pilang Kademangan Probolinggo
19	PT. Berlina Plastics Tbk.	Jl. Raya Kasri Km. 43 Pandaan Pasuruan
20	Pusat Penelitian Perkebunan Gula Indonesia (P3GI)	Jl. Pahlawan No.25 Pasuruan
22	Pabrik Gula Rejo Agung Baru	Jl. Yos Sudarso No.23 Madiun
23	PT. Beiersdorf Indonesia	Jl. Randuagung Km.75 Singosari Malang
24	PT. Pindad	Jl. Panglima Sudirman No.1 Turen
26	Pusat Penelitian Perkebunan Gula Indonesia (P3GI)	Jl. Pahlawan No.50 Pasuruan
27	PT. Cheil Jedang Indonesia	Jl. Raya Arjosari Rejoso Pasuruan
28	PT. Schering Plough Indonesia	Jl. Raya Km.48 Pandaan-Pasuruan
29	PT. PIER (Persero)	Jl. Raya Surabaya – Pasuruan Km. 50 Rembang Pasuruan 67152
30	PT. Sheering Plugh Indonesia	Jl. Raya Kalitengah Km. 40 Pandaan
32	PT. Gelora Djaja Surabaya	Jl. Buntaran no. 94 Tandes Surabaya
33	P.G. Kebon Agung	Jl. Raya Kebon Agung Pekisaji Malang
34	PT. Behaestek	Jl. Raya Gunung Gengar Dsn. Wangi Sumberejo Pandaan Pasuruan
35	PT. Cheil Jedang Feed Jombang	Jl. Raya Mojoagung Jombang
39	PT. Charoen Pokphand Indonesia	Jl. Raya Surabaya Mojokerto Km. 19 Sepanjang Sidoarjo
40	PT. Widatra Bakti	Jl. Stadion/Pattimura No.1 Pandaan-Pasuruan
42	PT. PQ Silicas Indonesia	Jl. Rembang Industri Raya No.24 PIER Pasuruan
43	PT. Indolakto Pandaan	Jl. Raya Lebaksari TP-37 Karang Jati, Pandaan-Pasuruan
46	PT. Sinar Sosro	Jl. Ir. Sutami Lingkar-Awang Kecamatan Mojokerto-Mojokerto
48	RSU Dr. Saiful Anwar Malang	Jl. Jaksa Agung Suprpto No.2

		Malang
51	Pabrik PG Panji	Jl. Banyuwangi Panji-Situbondo
53	PT. Badak NGL Bontang	Kalimantan Timur
55	Konicare Era Kosmetindo	Jl. Indrokilo Rt 02 RW 01 Bulu Kandang Prigen Pasuruan
59	PT. PIER	Jl. Raya Surabaya – Pasuruan Km 50 Raci Pasuruan
60	PT. PJB UP Paiton	Jl. Raya Surabaya – Situbondo Km.137
62	PT. Ekamas Fortuna	Pagak - Malang
65	PT. Tirta Investama	Jl. Surabaya-Malang Km. 48,5 Karangjati Pandaan
66	Badan Pengawasan Obat dan Makanan Yogyakarta	Jl. Tompeyan Tegalrejo Yogyakarta
69	PT. Berlina Tbk.	Jl. Raya Pandaan Km.43 Pasuruan-Pandaan
70	Biro Umum Badan Pengawasan Obat dan Makanan (BPOM) Republik Indonesia (RI) cq. Bagian Pengembangan Pegawai	Jl. Percetakan Negara 23 Jakarta
72	Pusat Pendidikan dan Pelatihan Minyak dan Gas Bumi	Jl. Sorogo No.1 Cepu Jawa Tengah
73	PT. Indolakto Pandaan Pasuruan	Jl. Lebak Sari Pandaan Pasuruan Jawa Timur 67156
74	PT. Supra Aluminium Industri	Jl. Raya Kasrie No. 146 Pandaan Pasuruan Jawa Timur
76	PT. Trubaindo Coal Mining	Camp. Buyut Kecamatan Melak Kutai Barat Kalimantan Timur
78	Rumah Sakit Islam Jemursari Surabaya	Jl. Jemursari No. 51-57 Surabaya
79	PT. Kaltim Prima Coal	Mine Site M1 Swarga Bara, Sangatta Kutai Timur Kalimantan Timur
80	PT. Schering Plough Indonesia Tbk.	Jl. Pandaan Km 48, PO BOX 14 Pasuruan Jawa Timur
81	PT. BALATIF	Jl. Tenaga Tengah No. 5 Malang 65125
82	PT. Coca Cola Bottling Pasuruan	Jl. Raya Surabaya Malang Km 43 Gempol Pasuruan

83	Laboratorium Forensik Polda Jawa Timur	Jl. Ahmad Yani 116 Surabaya Jawa Timur
84	Balai Besar Pengawas Obat dan Makanan (BBPOM) Semarang	Jl. Madukoro blok AA BB No.8 Semarang
85	Badan Pengawasan Obat dan Makanan (BPOM) Surabaya	Jl. Karang Menjangan No.20 Surabaya
86	RSU Dr. Sutomo	Jl. Mayjen Prof. Dr. Moestopo 6-8 Surabaya
87	PT. Interbat Farmasi	Jl. HR. Moch. Mangundiprojo No.1 Buduran-Sidoarjo
88	Balai Pengkajian Teknologi Pertanian	Jl.Karang Ploso Km 4 Malang 65101
89	PT. Samator Intiperoksida	Jl. Kig Raya Utara Blok K Kav. 12-20 Gresik
91	Pusat Penelitian Perkebunan Gula Indonesia (P3GI)	Jl. Pahlawan No.25 Pasuruan 67126
92	Forensik Polda Nusa Tenggara Barat (NTB)	Jl. Langko No.64 Mataram-NTB
94	Dinas Peternakan dan Perikanan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kediri	Jl. Pamenang No.40 Kabupaten Kediri

IV. Jurusan Fisika

No	Instansi	Alamat Instansi
1	PT. Philips Rulin Electronics	Jl. Berbek Industri I Kav 5-19 Waru Surabaya
2	RSUD Dr. Soegiri Lamongan	Jl. Kusuma Bangsa No.7 Lamongan
3	RSU Dr. Saiful Anwar Malang	Jl. Jaks Agung Suprpto No.2 Malang
4	PT. Kangean Energi Indonesia	Jl. Puputan 11 Kavling B-4 Renon, Denpasar Jl. Gatot Subroto 42 Jakarta
5	RS. Lavalette	Jl. WR. Supratman No.10 Malang
6	RS. Islam Aisyiyah	Jl. Sulawesi 16 Malang
7	RSI Universitas Islam Malang	Jl. MT. Haryono No.139 Dinoyo Malang

kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluburan akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional

9	Lembaga Astronomi dan Penerbangan Nasional (LAPAN)	Jl. Raya Watukosek PO Box 4 Gempol-Pasuruan 67155
10	Balai Pengamanan Fasilitas Kesehatan (BPFK) Surabaya	Jl. Karangmenjangan No.22 Surabaya Jawa Timur
11	PT. I GLAS (Persero)	Jl. Kapten Darmo Sugondho Segoro Madu Gresik 61153
13	PT. Schulman Plastics	Jl. Raya Gempol km.39 Ds. Ngerong Pandaan 67155
14	Balai Pengaman Fasilitas Kesehatan (BPFK) Surabaya	Jl.Karang Menjangan 22 Surabaya
15	PT. Otsuka Indonesia	Jl. Sumber Waras No.25 Lawang-Malang
16	PT. PLN (Persero) UPJ Batu	Jl. Trunojoyo 14A Batu
17	PLN Pusat Malang	Jl. Basuki Rahmat
18	PLTU Paiton	Desa Binor Paiton Kabupaten Probolinggo , JAWA TIMUR
19	Stasiun Geofisika kelas II , Tretes	Jl. Raya Ledug 64 Prigen Pasuruan , Jawa Timur
20	Stasiun Geofisika Karangates, Malang	Jl. Bendungan Lahor Sumber Pucung , Malang
22	PTAB (Pusat Teknologi Akselerator dan Prose Bahan) - BATAN	Jl. Babarsari Yogyakarta 55821
23	Stasiun Geofisika Sawahan Nganjuk	Jl. Pesanggrahan, Sawahan Nganjuk
24	PT. Petrokimia Tbk.	Jl. Ahmad Yani Gresik
25	PT. PJB UP Brantas Unit 1	Jl. Berndungan Lahor No.10 Karangates Sumberpucung-Malang

V. Jurusan Teknik Informatika

No	Instansi	Alamat Instansi
1	PT. Global Media Solusi	Jl. Simpang Pakisaji No.4 Malang
2	MTsN Tulung	Saradan Madiun
3	CV. Prima Jaya	Desa Plumbungan RT6 RW2 Sukodono Sidoarjo
4	PT. Kertarajasa Raya	Jl. Raya Tropodo No.1 Waru Sidoarjo
5	PT. Telkom Indonesia Kota	Jl. Dr. Sutomo 3 Ponorogo

	Ponorogo	
6	SMAN 3 Magetan	Jl. Raya Sarangan 45 Magetan
7	PT. Telkom Blitar	Jl. Ahmad Yani No.10 Blitar
8	PT. Andhika Putra Mandiri	Jl. Gambir Anom 54 Ngrupit Kec. Jenangan, Ponorogoi
9	Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga Kabupaten Ponorogo	Jl. Pramuka 19 A Ponorogo
10	Pondok Pesantren Salafiyah Syafi'iyah	Sukorejo Situbondo
11	Koperasi Unit Desa (KUD) Minatani	Brondong-Lamongan
12	PT. Telkom Indonesia	Jl. Ahmad Yani No.11 Malang
13	SMA Diponegoro	Jl. Tunggul Ametung No.10 Tumpang Malang
14	Kantor Pos Cabang Ponorogo	Jl. Soekarno Hatta No.55 Ponorogo
15	SMP Muhammadiyah Malang	Jl. Brigjen Slamet Haryadi No.32 Malang
16	PT. Indosat Cabang Malang	Jl. Jaksa Agung Suprpto No.47 Malang
17	Madrasah Aliyah (MA) Bina Umat	Jl. Kutilang No.99 Karangploso Malang
18	Unit Transfusi Darah Cabang Palang Merah Indonesia (PMI) Malang	Jl. Buring No.10 Malang
19	Dinas Pertanian Jombang	Jl. Soekarno Hatta No.170 Jombang
20	Malang Post	Jl. Sriwijaya 1-9 Malang
21	Multimedia Pratama	Jl. Bendungan Sengguling No. 6 Malang
22	PT. Link Apisindo Media	Jl. Pisang Kipas Malang
23	PT. Batu Ville International	Perumahan Permata Jingga AA-27 Malang
24	SMK Al-Khozini	Jl. Sumber Ilmu 127 Ganjaran Gondanglegi Malang
25	Karisma Konveksi and Garment	Jl. Tirta No. 74 Turen Malang
26	MAN Tlogo Blitar	Jl. Raya Gaprang 113 Kanigoro Blitar

27	PT. Telkom Pandatel Malang	Blimbing Malang
28	CV. Sempoa Kreatif (Lembaga Pendidikan Mental Aritmatika)	Jl. Krukah Selatan 52 Surabaya
29	Kantor Kementerian Agama Kota Malang	Jl. Raden Panji Suroso No.2 Malang
30	PT. Telkom Pandatel Blitar	Jl. Ahmad Yani Blitar
31	Radio Republik Indonesia (RRI)	Jl. Candi Panggung No.58 Malang
32	Lembaga Pendidikan Muslimah Indonesia (LPMI) Al Izzah	Jl. Indragiri Gg. Pangkur Ds. Sumberejo Batu
33	SMA Negeri 1 Plemahan	Jl. Plk Bogo Kidul Gg.1 Kediri
34	KESBANGPOL dan LINMASDinas Pariwisata Kota Batu	Jl. Sultan Agung No.64 Kota Batu
35	Kantor Cabang P dan K Kecamatan Tambak	Jl. Raya Tambak Keramat Kecamatan Tambak Bawean-Gresik
36	Kantor Kementerian Agama Kota Malang	Jl. Raden Panji Suroso No.2 Blimbing
37	Unit SAR UIN Maulana Malik Ibrahim Malang	Jl. Gajayana 50 Malang
38	SMP Al Mas'udiyah	Jl. Pramian Taman Sresesh Sampang Madura
39	Dinas Pariwisata dan Budaya	Jl. Sultan Agung No.50 Batu
40	MA Darun Najah	Jl. Kutilang No. 99 Karangploso
41	Badan Geologi-KESDM Pusat Vulkanologi dan Mitigasi Bencana Geologi	Jl. Diponegoro 57 Bandung Jawa Barat
42	Bidang Sistem Manajemen IPTEK Pusat Penelitian Perkembangan IPTEK-LIPI	Gedung Widya Graha Lantai 8 Jl. Gatot Subroto Kav.10 Jakarta
43	MA Bina Umat	Jl. Kutilang No.99 Karangploso Malang
44	Rumah Sakit Islam Kediri	Jl. Raung Kemuning Kediri
45	CV. Pandora	Jl. Balai Karya No.18 Petungsari-Pandaan
46	SMK Diponegoro Tumpang	Jl.Tunggul Ametung 18 Tumpang
47	Kepala Badan Litbang Perhubungan , Kementrian Perhubungan	Jl. Medan Merdeka Timur No. 5 Jakarta

48	Jurusan Teknik Informatika	Fakultas Sains dan Teknologi UIN Maliki Malang
49	PT.Magicsoft Asia System	Jl.Permata Jingga AA-7 Malang
50	Bupati Gresik	Up. Kepala Kantor KESBANGLINMAS SETDA Kabupaten Gresik Dinas Pendidikan Kabupaten Gresik
51	SMP Negeri 1 Sikur Lombok Timur, NTB	Jl.Raya Mataram-Selong Km 74 Lombok Timur, NTB
52	Yayasan Pondok Pesantren Darul Huda	Jl. Soekarno Hatta No.29 Wonodadi Blitar
53	SMK Informatika Darus Sholihin	Jl. Roudlotul Jannah Puger Kulon Jember
54	Madrasah Aliyah Ma'arif Nahdlatul Ulama Blitar	Jl. Ciliwung No.56 Blitar
55	Madrasah Aliyah Negeri Nganjuk	Jl. Letjend Suprpto 121 C Jatirejo Nganjuk
56	SMKN 1 Blitar	Jl. Kenari No.30 Blitar
57	Pemerintah Kabupaten Madiun	Jl. Alun-alun Utara No.4 Madiun
58	Jurusan Teknik Informatika	Fakultas Sains dan Teknologi UIN Maliki Malang
59	Kementrian Agama Kota Malang	Jl. Raya Panji Suroso No. 2 Malang
60	Badan Informasi dan Publikasi UIN Maliki Malang	Jl. Gajayana 50 Malang, Rektorat Lantai 4 UIN Maliki Malang
61	MBI Amanatul Ummah	Jl. Tirta Wening 2 Kembang Belor, Pacet, Mojokerto
62	RSI Madinah	Jalan Sukosari, Kandangan Kediri, Jawa Timur
63	Lembaga Pendidikan dan Pelatihan (LPP) Pentamedia	Pondok Belimbing Indah D3/11 Malang
64	SMA Laboratorium Universitas Negeri Malang	Jl. Bromo No. 16 Malang
65	Dinas Pertanian	Jombang
66	Sekolah Dasar Negeri 02 Merjosari Malang	Jl. Mertojoyo Selatan Kelurahan Merjosari
67	Politeknik Kesehatan Departemen Kesehatan Malang	Jl.Besar Ijen 77c Malang
68	Sekolah Dasar (SD) Surya Buana	Jl. Simpang Gajayana Malang

69	Madrasah Aliyah Negeri 1 Malang	Jl.Baiduri Bulan No.40 Malang
70	SMP Negeri 2 Beji	Jl.Raya Bangil Pandaan Km2 Kec.Beji Kab.Pasuruan
	Pemerinta Kota Blitar	Jl. Merdeka 105 Kota Blitar
71	Sekolah Menengah Pertama Islam (SMPI) Ma'arif 1 Singosari	Jl. Ronggolawe 19 Singosari Malang
72	Kantor Kementerian Agama	Jl. Pemuda No.8 Sragen Jawa Tengah

VI. Jurusan Teknik Arsitektur

No	Instansi	Alamat Instansi
1	Rumah Sakit Umum (RSU) Syaiful Anwar	Jl. Jaksa Agung Suprpto No.2 Malang
2	Proyek Pembangunan Gedung Teacher Study PT. Waskita Karya	Jl. Semarang No.5 Malang
3	Gedung Pendidikan Universitas Islam Negeri Maliki 2 Malang	Jl. Raya Dadap Rejo, Junrejo Batu
4	Proyek Gedung Senat Universitas Brawijaya PT. Teduh Karya Utama	Jl. Wisma Pagesangan 207 Surabaya
5	Proyek Rumah Sakit Biro Administrasi Umum (BAU)	Jl. Raya Tlogomas No.246 Malang
6	PT. Catur Bangun Mandiri	Jl. Soekarno Hatta Malang
7	Proyek Pembangunan Gedung Fakultas Kedokteran	Universitas Islam Malang
8	Permata Land Group	Jl. Soekarno Hatta, Taman Niaga Center C2 Malang
9	PT. Total Bangun Persada	Jl. Panglima Sudirman Kediri
10	Proyek Apartemen Soekarno Hatta	Jl. Soekarno Hatta
11	Proyek Pembangunan Rusunawa Gunugsari Surabaya	Jl. Gunugsari No.9-11 Surabaya
12	CV. Griya Façade	Jl. Raya Candi VI No. 6 Malang
13	BAU Universitas Muhammadiyah Malang	Jl. Tlogomas Malang
14	Dinas Cipta Karya dan Tata Ruang Bidang Cipta Karya Pemerintah Kota Batu	Jl Panglima Sudirman No.98 Batu

15	PT. Sekar Kedaton Nusantara Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Brawijaya Malang	Jl. Veteran Malang
16	Yayasan Rumah Sakit Panti Nirmala	Jl. Kolonel Sugiono 19-21 Malang
17	KESBANGPOL dan LINMAS Kota Batu, Dinas Cipta Karya dan Tata Ruang Kota Batu	Jl. Hasanuddin No.7 Kota Batu
18	Proyek Pembangunan Gedung Ruang Intensif Terpadu RSU. Saiful Anwar (PT. Widya- Trimustika-Prambanan KSO)	Jl. Jaksa Agung Suprpto Malang
19	CV. Bina Prakasa	Jl. Arjuno No.21 Malang
20	PT. Catur Bangun Mandiri	Jl. Soekarno Hatta
21	Singhasari Resort	Jl. Raya Beji - Batu
22	PT. Catur Bangun Mandiri	Jl. Soekarno Hatta No. 02 Malang
23	YPPI Widya Gama Malang	Jl. Borobudur 35 Malang
24	Proyek Gedung Widya Graha Kp.II Universitas Widya Gama	Jl. Taman Borobudur Indah 3 Malang
25	CV. Bina Prakasa	Jl. Arjuno No.21 Malang
26	D-Wiga Regency (PT. Agya Kenyar Utama)	Jl. Sriwijaya No. 1-9 Malang
27	CV. Arragri Pratama	Jl. Tatasurya 2 Komplek Karanglo Indah Blok A 35 Malang
28	PT. PP (Persero) Tbk. (Pembangunan Gedung Rektorat UM)	Jl. Veteran Malang
29	Badan Admin istrasi Umum Proyek Rumah Sakit Universitas Muhammadiyah Malang	Jl. Raya Tlogomas No. 246 Malang
30	RS. Ibu dan Anak Hermina	Jl. Tangkuban Perahu 33 Malang
31	PT. PP (Persero) Tbk. (Pembangunan Gedung Pascasarjana UIN Maliki Malang)	Jl. Raya Batu
32	RS. Panti Nirmala	Jl. Kebalen Wetan 2-8 Malang
33	PT. PP (Persero) Tbk.	Jl. Soekarno Hatta No.9 Malang (POLINEMA)
34	PT. Satria Lestari Nusantara	Jl. Soekarno Hatta No.19 Malang
35	Dinas Pekerjaan Umum (PU) Kota	Jl. Bingkil No.1 Malang

kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluburan akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional

	Malang, Hotel MOG	
36	PT. Utama Karya (Persero)	Desa Kebonagung Kecamatan Pakisaji
37	Politeknik Negeri Malang	Jl. Soekarno Hatta No. 9 Malang
38	CV. Kurnia Zamzami	Jl. Arumba No.6 Malang
39	Malang City Point	Jl. Raya Dieng 32 Malang kode Pos 65115
40	PT. Alco Art Studio Konsultan (Pembangunan Masjid Raden Fatah Universitas Brwajaya Malang)	Jl. MT. Haryono 169 Malang
41	Malang City poin (PT.Graha Mapan Lestari)	Jl.Raya Dieng 32 Malang

Lampiran 9. Contoh Surat Keterangan Penyerahan Laporan ke instansi tempat PKLI

**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMASI
KABUPATEN PASURUAN**

**Laporan PKL
(Praktik Kerja Lapangan Integratif)
Semester Ganjil Tahun Akademik 2014/2015**

Oleh:

**Rani M (NIM. 05550008)
Imam Ali (NIM. 05550015)
Syafi'i (NIM. 05550017)**

**Bahwa Laporan telah diserahkan Ke Instansi
pada tanggal, 2014**

Mengetahui,

Kepala Instansi,

.....
NIP.